



PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Antasari No.2 No. 1 Telp. (0567) 21027 Fax. (0567) 21027 Putussibau 78711

P E N G U M U M A N

NOMOR: 810/1351/BKS/PM-A

TENTANG

KEBUTUHAN PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU TAHUN ANGGARAN 2018

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 338 Tahun 2018 Tanggal 30 Agustus 2018 tentang Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Kabupaten Kapuas Hulu Tahun Anggaran 2018, Surat Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor K26-30/V 134-2/99 tentang Pengumuman Penerimaan CPNS Tahun 2018 dan Keputusan Bupati Kapuas Hulu Nomor 557 Tahun 2018 tanggal 17 September 2018 tentang Formasi Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah Formasi Umum Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2018, maka Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu akan melaksanakan seleksi penerimaan CPNS Tahun Anggaran 2018 sebagaimana rincian terlampir dengan ketentuan sebagai berikut:

I. KETENTUAN UMUM

1. Proses Seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah Kabupaten Kapuas Hulu Formasi Tahun 2018 ini terbuka untuk semua Warga Negara Indonesia.
2. Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah dilaksanakan secara obyektif dan transparan, berdasarkan syarat-syarat yang ditentukan, serta tidak membedakan suku, agama, ras, golongan atau daerah.

PERSYARATAN DAN TATA CARA PENDAFTARAN

II. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia yang memiliki kualifikasi pendidikan (jenjang dan jurusan) sesuai dengan persyaratan jabatan yang dibutuhkan;
2. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun 0 (nol) bulan 0 (nol) hari **pada saat melamar/mendaftar**, ditunjukkan dengan Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku dan sesuai dengan yang tertera pada Ijazah;
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana atau kasus narkoba;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CPNS/PNS/Anggota TNI/Polri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CPNS/PNS/Anggota TNI/Polri/pegawai BUMN/BUMD atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
5. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS/Calon Anggota TNI/Polri serta Anggota TNI/Polri/Siswa Sekolah Ikatan Dinas Pemerintah;

6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
7. Berkelakuan baik dan tidak terlibat langsung atau tidak langsung dalam kegiatan organisasi yang bertentangan dengan Pancasila, Undang-Undang Dasar 1945, Negara dan Pemerintah;
8. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
9. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
10. Tidak memiliki ketergantungan terhadap narkoba dan obat-obatan terlarang atau sejenisnya;
11. Berkelakuan baik;
12. Calon Pelamar hanya boleh mendaftar pada **1 (satu) pilihan nama Jabatan dalam 1 (satu) jenis formasi jabatan (Formasi Umum) pada 1 (satu) Periode Pendaftaran;**

III. PERSYARATAN KHUSUS

1. Membuat surat lamaran yang dibuat dengan tulisan tangan sendiri, tinta hitam, menggunakan huruf kapital, dan ditandatangani asli di atas materai Rp. 6000,- sebanyak 2 (dua) rangkap ditujukan Kepada Bupati Kapuas Hulu di Putussibau, dengan melampirkan:
 - a. Asli Ijazah Perguruan Tinggi / STTB terakhir dan Fotokopi yang disahkan/dilegalisir oleh Rektor/Dekan/Ketua/Direktur bagi Universitas/Institut/Sekolah Tinggi/Akademi/Politeknik, dengan stempel basah dan bukan stempel fotokopi, sebanyak 2 (dua) rangkap;
 - b. Asli Transkrip Nilai Akademik dan Fotokopi yang disahkan/dilegalisir oleh Rektor / Dekan/ Ketua /Direktur bagi Universitas/ Institut /Sekolah Tinggi / Akademi / Politeknik / Perguruan Tinggi Negeri / Swasta,dengan stempel basah dan bukan stempel fotokopi, sebanyak 2 (dua) rangkap;
 - c. Pas photo warna berlatar belakang merah ukuran 3 x 4 sebanyak 3 lembar dan 4 x 6 sebanyak 3 lembar;
 - d. Surat Pernyataan tidak pernah dihukum penjara, dan lain-lain yang ditandatangani di atas materai 6.000 oleh calon pelamar (*sesuai Anak Lampiran I-d Keputusan Kepala BKN Nomor 11 Tahun 2002*), sebanyak 2 (dua) rangkap (contoh surat pernyataan terlampir);
13. Surat Pernyataan tidak akan mengajukan pindah tugas sebelum memiliki masa kerja sekurang-kurangnya 15 (lima belas) tahun sejak diangkat menjadi CPNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu, yang ditandatangani di atas materai 6.000 oleh calon pelamar, sebanyak 2 (dua) rangkap (contoh surat pernyataan terlampir);
14. Surat Pernyataan sanggup bekerja dan tidak menuntut pindah dari tempat tugas awal sesuai penempatan pertama selama 5 (lima) tahun yang ditandatangani di atas materai 6.000 oleh calon pelamar, sebanyak 2 (dua) rangkap (contoh surat pernyataan terlampir);
15. Ketentuan untuk point nomor 13 dan 14 ditanda tangani oleh:
 - a. Bagi pelamar yang telah berkeluarga, surat pernyataan tersebut diketahui oleh pasangan (suami/istri);
 - b. Bagi pelamar yang belum berkeluarga surat pernyataan tersebut diketahui oleh orang tua;
 - e. Bagi Pelamar yg berstatus janda/duda surat pernyataan tersebut diketahui oleh orang tua.;
 - f. Asli Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan Kartu Keluarga (KK) yang masih berlaku serta Fotokopi yang disahkan/dilegalisir oleh pejabat yang berwenang, sebanyak 2 (dua) rangkap;
 - g. Ijazah yang diperoleh dari Perguruan Tinggi Negeri/Swasta yang program studinya telah mendapatkan ijin penyelenggaraan dari Direktorat Jenderal Kelembagaan IPTEK dan

Pendidikan Tinggi Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia dan bukan merupakan ijazah sementara/surat keterangan kelulusan;

- h. Ijazah yang diperoleh dari Perguruan Tinggi Luar Negeri wajib melampirkan hasil penilaian ijazah Lulusan Luar negeri yang diterbitkan oleh Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia;
2. Dalam lamaran harus menyebutkan jabatan yang akan dilamar;
3. Penerimaan lamaran dilaksanakan sesuai jadwal yang ditentukan dalam pengumuman;
4. Semua kelengkapan tersebut disusun rapi sesuai dengan urutan di atas dan dimasukkan dalam map. Pada bagian depan map tersebut ditulis NAMA LENGKAP, PENDIDIKAN, JABATAN YANG DILAMAR, ALAMAT LENGKAP SESUAI KTP DAN KK, NOMOR TELEPON/HP dengan warna map lamaran untuk TENAGA GURU (warna hijau), TENAGA KESEHATAN (warna kuning) dan TENAGA TEKNIS (warna merah)
5. Persyaratan Khusus lainnya yang dilengkapi kembali oleh pelamar setelah yang bersangkutan dinyatakan lulus seleksi penerimaan CPNS, antara lain:
 - a. Asli Ijazah Perguruan Tinggi / STTB terakhir dan Fotokopi yang disahkan/dilegalisir oleh Rektor/Dekan/Ketua/Direktur bagi Universitas/Institut/Sekolah Tinggi/Akademi/Politeknik, dengan stempel basah dan bukan stempel fotokopi;
 - b. Asli Transkrip Nilai Akademik dan Fotokopi yang disahkan/dilegalisir oleh Rektor/Dekan/Ketua/Direktur bagi Universitas/Institut/Sekolah Tinggi/Akademi/Politeknik/Perguruan Tinggi Negeri/Swasta, dengan stempel basah dan bukan stempel fotokopi;
 - c. Pas photo warna berlatar belakang merah ukuran 3 x 4 sebanyak 3 lembar dan 4 x 6 sebanyak 3 lembar;
 - d. Surat Pernyataan tidak pernah dihukum penjara, dan lain-lain yang ditandatangani di atas materai 6.000 oleh calon pelamar (*sesuai Anak Lampiran I-d Keputusan Kepala BKN Nomor 11 Tahun 2002*) (contoh surat terlampir);
 - e. Surat Pernyataan tidak akan mengajukan pindah tugas sebelum memiliki masa kerja sekurang-kurangnya 15 (lima belas) tahun sejak diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu, yang ditandatangani di atas materai 6.000 oleh calon pelamar;
 - f. Asli Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan Kartu Keluarga (KK) serta Fotokopi yang disahkan/dilegalisir oleh pejabat yang berwenang, sebanyak 2 (dua) rangkap;
 - g. Asli dan Fotokopi legalisir Kartu Tanda Pencari Kerja (Ak-1) dari Dinas Tenaga Kerja;
 - h. Asli dan Fotokopi legalisir Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian setempat yang masih berlaku;
 - i. Asli dan Fotokopi legalisir Surat Keterangan berbadan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Pemerintah setempat;
 - j. Asli dan Fotokopi legalisir Surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPZA (Narkotika, Psikotropika, Prekursor dan Zat Adiktif lainnya) dari Rumah Sakit Pemerintah setempat;
 - k. Daftar Riwayat Hidup (DRH) sesuai Anak Lampiran I-c Keputusan Kepala BKN Nomor 11 Tahun 2002;
 - l. Serta syarat-syarat lain yang dianggap perlu (akan ditentukan setelah peserta dinyatakan lulus)

IV. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Calon pelamar seleksi penerimaan CPNS Formasi Umum Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2018 dapat melakukan pendaftaran secara *online* ke alamat website Portal SSCN 2018 <http://sscn.bkn.go.id>;
2. Pada saat pendaftaran secara *online*, **pelamar harus membaca dengan cermat petunjuk pendaftaran online** dan mencermati setiap keterangan/instruksi/pemberitahuan/peringatan yang muncul di halaman-halaman pendaftaran *online* tersebut, (**KESALAHAN** dalam pendaftaran tidak menjadi tanggung jawab Panitia Seleksi Penerimaan CPNS Tahun 2018);
3. Calon Pelamar Seleksi Penerimaan CPNS Formasi Umum Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2018 wajib memiliki Surat Elektronik (*email*) yang masih aktif/berlaku;
4. Untuk melakukan pendaftaran secara *online*, Calon pelamar Seleksi Penerimaan CPNS Formasi Umum Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2018, wajib mempersiapkan NIK (Nomor Induk Kependudukan) Calon Pelamar, Nomor Kartu Keluarga, dan NIK Kepala Keluarga yang tercantum sesuai pada Kartu Keluarga Calon Pelamar;
5. Calon peserta seleksi diberikan kesempatan melamar hanya di 1 (satu) instansi/daerah untuk 1 (satu) pilihan nama Jabatan dalam 1 (satu) jenis formasi jabatan (Formasi Umum) pada 1 (satu) Periode Pendaftaran;
6. Seleksi atau tes dilakukan secara nasional dengan menggunakan sistem CAT (*Computer Assisted Test*);
7. Semua informasi atau data yang diisikan dalam formulir pendaftaran berdasarkan dokumen asli secara benar dan dapat dipertanggungjawabkan. Apabila data yang diisikan tidak benar, maka Pelamar dapat dinyatakan gugur dan tidak dapat diproses lebih lanjut serta akan dilaporkan ke pihak kepolisian setempat;
8. Apabila pelamar tidak bisa mendaftar terkait data NIK dan Nomor Kartu Keluarga Calon Pelamar, silahkan menghubungi Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil sesuai dengan KTP pelamar, bukan menghubungi ke Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kapuas Hulu;
9. Pastikan Anda mengisi semua data dengan benar. Data yang telah disimpan tidak dapat diperbaiki atau diubah;
10. Setelah pelamar mengisi biodata, pelamar dapat melanjutkan proses pendaftaran Instansi/Daerah yang dituju;
11. Pilih jenis Formasi sesuai dengan formasi yang dibuka oleh Instansi/Daerah. Pilihan jenis formasi dapat dilihat di Pengumuman;
12. Pastikan bahwa pelamar sudah yakin akan melamar di Instansi/Daerah tersebut karena pelamar hanya dapat mendaftar di 1 (satu) jabatan pada 1 (satu) instansi/daerah dan 1 (satu) periode.
13. Setelah pelamar menyelesaikan pendaftaran *online* di <http://sscn.bkn.go.id>, pelamar **wajib** menyerahkan semua berkas persyaratan yang telah ditentukan, ditambah dengan *printout* asli Tanda Bukti Pendaftaran *online* beserta dokumen lamaran lengkapnya untuk diverifikasi dan **wajib** diantar langsung oleh pelamar/pendaftar (tidak boleh diwakilkan atau didampingi) ke **Panitia Seleksi Penerimaan CPNSD Pemerintah Kab. Kapuas Hulu pada Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kab. Kapuas Hulu** (Jl. Danau Luar No. 5 Putussibau) pada jam kerja (tidak menerima berkas melalui jasa pengiriman baik Post atau yang lainnya);

14. Pelamar dapat mengikuti seleksi selanjutnya apabila dinyatakan lulus seleksi administrasi oleh Panitia Seleksi Daerah, sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan;
15. Informasi lengkap tentang Petunjuk Pendaftaran SSCN 2018 dapat dilihat atau diunduh dilaman <https://sscn.bkn.go.id>.

V. PELAKSANAAN UJIAN

1. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi akan diumumkan melalui situs *online* <http://sscn.bkn.go.id> dan pengumuman pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kapuas Hulu;
2. Peserta yang dinyatakan lulus seleksi administrasi dapat mengikuti Seleksi Kemampuan Dasar (SKD) menggunakan system *Computer Assisted Test* (CAT);
3. Pelamar yang memenuhi persyaratan administrasi akan diberikan Kartu Tanda Peserta Ujian oleh Panitia yang berlokasi di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (waktu/tanggal pengambilan dapat dilihat pada jadwal pengumuman);
4. Syarat mengikuti ujian dengan membawa KTP asli dan Kartu tanda peserta ujian;
5. Apabila peserta ujian tidak membawa persyaratan sebagaimana tersebut pada point (4), peserta **tidak dapat** mengikuti ujian dan dinyatakan gugur;
6. Pengumuman dan jadwal ujian dapat dilihat di Pengumuman pada situs *online* <http://sscn.bkn.go.id> serta Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kapuas Hulu;
7. Apabila peserta ujian tidak hadir pada jadwal yang telah ditentukan, peserta **tidak dapat** mengikuti ujian dan dinyatakan **gugur**;
8. Materi Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil, terdiri dari:
 - a. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) CPNS menggunakan sistem CAT meliputi:
 - 1) Tes Wawasan Kebangsaan (TWK)
 - 2) Tes Intelegensi Umum (TIU)
 - 3) Tes Karakteristik Pribadi (TKP)
 - 4) Kelulusan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) didasarkan pada nilai *passing grade* yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 37 Tahun 2018;
 - 5) Hasil SKD secara resmi ditetapkan dan diumumkan oleh instansi berdasarkan hasil SKD dari BKN secara/melalui Pengumuman pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kapuas Hulu
 - 6) Dalam hal terdapat beberapa peserta yang memperoleh nilai SKD yang sama pada 3 (tiga) komponen sub tes (TWK, TIU, TKP) dan berada pada ambang batas jumlah kebutuhan formasi, maka terhadap peserta dimaksud diikutkan dalam Seleksi Kompetensi Bidang;
 - 7) Apabila peserta seleksi memperoleh total nilai Seleksi Kompetensi Dasar sama, maka penentuan kelulusan didasarkan pada nilai yang lebih tinggi secara berurutan mulai dari nilai TKP, TIU, dan TWK;
 - 8) Nilai ambang batas Seleksi Kompetensi Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah bagi Formasi Umum Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2018 adalah sebagai berikut:
 - Tes Karakteristik Pribadi = 143 (seratus empat puluh tiga)
 - Tes Intelegensia Umum = 80 (delapan puluh)

- Tes Wawasan Kebangsaan = 75 (tujuh puluh lima)

b. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dilaksanakan dengan sistem CAT

1) Peserta dan pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)

a) SKB dilaksanakan setelah pelamar/peserta seleksi dinyatakan telah memenuhi nilai ambang batas/*Passing Grade* Seleksi Kompetensi Dasar (SKD).

b) Jumlah peserta yang dapat mengikuti Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) paling banyak 3 (tiga) kali jumlah kebutuhan pada masing-masing Jabatan berdasarkan peringkat nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD).

c) Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) harus menggunakan CAT sesuai dengan kebutuhan jabatan menggunakan fasilitas komputer dan penunjang lain yang dikoordinasikan oleh BKN.

d) Hasil Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) disampaikan ke BKN dalam bentuk *softcopy* dan *hardcopy*;

2) Pengolahan hasil Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)

a) Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) di masing-masing instansi/daerah menjadi tanggung jawab panitia seleksi instansi/daerah;

b) Pengolahan SKB dilaksanakan oleh instansi yang hasilnya disampaikan kepada Badan Kepegawaian Negara;

c) Bobot hasil integrasi nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) yaitu:

(1) Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dengan bobot 40%;

(2) Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dengan Bobot 60%;

d) Integrasi nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan nilai Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dilakukan oleh Badan Kepegawaian Negara;

e) BKN menyampaikan hasil integrasi SKD dan SKB sebagaimana tersebut pada huruf d) disampaikan kepada Pejabat Pembina Kepegawaian;

9. Prinsip kelulusan

a. Pengumuman peserta yang dinyatakan lulus dilakukan oleh Pejabat Pembina Kepegawaian berdasarkan hasil integrasi nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan nilai Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dari BKN;

b. Penetapan dan pengumuman terhadap peserta seleksi yang dinyatakan lulus harus sesuai dengan jumlah formasi pada masing-masing jabatan dan kualifikasi pendidikan sebagaimana ditetapkan oleh Menteri PANRB;

c. Dalam hal peserta seleksi sudah dinyatakan lulus oleh Pejabat Pembina Kepegawaian, namun tidak memenuhi persyaratan untuk ditetapkan NIP oleh Badan Kepegawaian Negara, maka Pejabat Pembina Kepegawaian tidak dapat menetapkan Surat Keputusan pengangkatan yang bersangkutan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil;

VI. KETENTUAN LAIN

1. Seleksi penerimaan CPNS Tahun 2018 wajib menggunakan sistem CAT (*Computer Assisted Test*).
2. Tempat Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) akan ditentukan kemudian (Peserta Menggunakan Kemeja Putih dan Celana/Rok warna hitam);
3. Berkas lamaran yang sudah disampaikan menjadi milik Panitia, kecuali Ijazah, KTP dan KK asli

4. Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun dari oknum-oknum yang mengatasnamakan Tim Pengadaan CPNS Tahun 2018, sehingga Peserta diharapkan tidak melayani tawaran-tawaran untuk mempermudah penerimaan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2018.
5. Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain;
6. Kelulusan peserta merupakan hasil/prestasi peserta sendiri. Apabila diketahui dan dapat dibuktikan bahwa kelulusannya karena kecurangan/pelangaran, maka akan diproses sesuai hukum yang berlaku dan digugurkan kelulusannya.
7. Informasi resmi yang terkait dengan seleksi CPNS Tahun 2018 hanya dapat dilihat dalam situs *online* <http://www.menpan.go.id>; <http://bkn.go.id>; <http://sscn.bkn.go.id> dan Papan Pengumuman pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kapuas Hulu
8. Apabila setiap pelamar memberikan keterangan/data yang tidak benar dan di kemudian hari diketahui, baik pada setiap tahapan pendaftaran, seleksi, maupun setelah diangkat menjadi CPNS/PNS, maka Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu berhak menggugurkan kelulusan tersebut dan/atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CPNS/PNS, menuntut ganti rugi atas kerugian negara yang terjadi akibat keterangan yang tidak benar tersebut, dan melaporkan sebagai tindak pidana ke pihak yang berwajib karena telah memberikan keterangan palsu.
9. Apabila terdapat peserta yang telah dinyatakan lulus dan diterima kemudian mengundurkan diri/digugurkan, maka Panitia dapat menggantikan dengan peserta yang memiliki peringkat terbaik di bawahnya berdasarkan hasil keputusan rapat.
10. Untuk mengikuti seluruh seleksi CPNS Tahun 2018, peserta tes **TIDAK DIPUNGUT BIAYA**.
11. Keputusan Tim Pengadaan CPNS Tahun 2018 tidak dapat diganggu gugat dan bersifat mutlak.
12. Apabila ada perubahan jadwal pendaftaran dan hal-hal lainnya, akan segera diumumkan melalui Portal SSCN Tahun 2018 <http://sscn.bkn.go.id> dan Pengumuman pada Papan Pengumuman pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kapuas Hulu

VII. JADWAL SELEKSI

NO.	KEGIATAN	TANGGAL	KET.
1	Pengumuman Penerimaan	19 September 2018	
2	Pendaftaran Online (https://sscn.bkn.go.id)	26 September s/d 10 Oktober 2018	
3	Penyampaian Kelengkapan Berkas Administrasi	26 Sept 2018 s/d 15 Oktober 2018	
3	Pengumuman Seleksi Administrasi	17 Oktober 2018	
4	Pengambilan Kartu Peserta Seleksi Kompetensi Dasar (SKD)	Akan ditentukan kemudian	
5	Seleksi Kompetensi Dasar (SKD)	Akan ditentukan kemudian	
6	Pengumuman Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) CAT	Akan ditentukan kemudian	
7	Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) CAT	Akan ditentukan kemudian	
8	Integrasi Nilai SKD dan SKB	Akan ditentukan kemudian	
9	Pengumuman Kelulusan Akhir Secara Online	Akan ditentukan kemudian	
10	Pengarahan bagi Peserta yang dinyatakan Lulus	Akan ditentukan kemudian	
11	Pemberkasan bagi peserta yang dinyatakan lulus pada Pengumuman Kelulusan Akhir	Akan ditentukan kemudian	

Catatan: apabila terdapat perubahan jadwal tahapan seleksi akan diumumkan melalui Papan Pengumuman pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kab. Kapuas Hulu

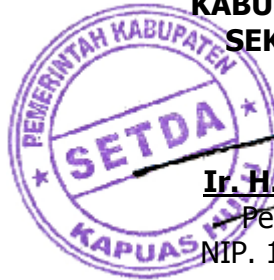
Pelayanan dan penjelasan informasi serta pengaduan terkait pelaksanaan seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2018 dapat menghubungi:

- a. Nomor pesawat telpon (0567)-21027 pada hari Senin s.d. Jumat pukul 08.00 – 16.00 WIB
- b. Email: mutasibkpsdmkapuashulu@gmail.com

Demikian pengumuman ini disampaikan, untuk dimaklumi sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di : Putussibau
Pada tanggal : 19 September 2018

**KETUA TIM PENGADAAN CPNS DAERAH
KABUPATEN KAPUAS HULU
SEKRETARIS DAERAH,**



Ir. H. MUHAMMAD SUKRI
Pembina Utama Madya
NIP. 19590922 198903 1 004

Lampiran Formasi Penerimaan CPNS Formasi Umum Tahun 2018 di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JUMLAH	LOKASI PENEMPATAN
1	2	3	4	5
	TENAGA GURU		124	
1	Guru Kelas Ahli Pertama	S-1 PGSD	55	1 SDN NO. 29 LAUK II KEC. PUTUSSIBAU UTARA 1 SDN NO. 30 LAUK I KEC. PUTUSSIBAU UTARA 1 SDN NO. 16 SEPAN KEC. PUTUSSIBAU SELATAN 1 SDN NO. 21 NANGA LAPUNG KEC. PUTUSSIBAU SELATAN 1 SDN NO. 10 PENYELUANG KEC. BIKA 1 SDN NO. 09 SEGIAM KEC. KALIS 1 SDN NO. 11 SEPAN PADANG KEC. KALIS 1 SDN NO. 12 NANGA ARONG KEC. KALIS 1 SDN NO. 04 BELATUNG KEC. EMBALOH HILIR 1 SDN NO. 06 LAWIK KEC. EMBALOH HILIR 1 SDN NO. 08 NANGA LAUK KEC. EMBALOH HILIR 1 SDN NO. 03 NANGA EMPANGAU KEC. BUNUT HILIR 1 SDN NO. 06 TELUK AUR KEC. BUNUT HILIR 1 SDN NO. 01 LANDAU MAWANG KEC. BOYAN TANJUNG 1 SDN NO. 12 PENEMUR KEC. BOYAN TANJUNG 1 SDN NO. 17 TANJUNG HARAPAN KEC. BOYAN TANJUNG 1 SDN NO. 18 BANGIK KEC. BOYAN TANJUNG 1 SDN NO. 11 SUNGAI BESAR KEC. BUNUT HULU 1 SDN NO. 08 SUNGAI TEKUYUNG KEC. MENTEBAH 1 SDN NO. 09 SUMEDANG KEC. MENTEBAH 1 SDN NO. 12 UPT XVII KEPALA GURUNG KEC. MENTEBAH 1 SDN NO. 12 KEPIAT KEC. JONGKONG 1 SDN NO. 13 PENELAT KEC. JONGKONG 1 SDN NO. 14 NANGA LIDAU KEC. PENGKADAN 1 SDN NO. 12 SEMALAH KEC. SELIMBAU 1 SDN NO. 13 SEKULAT KEC. SELIMBAU 1 SDN NO. 18 PEGA KEC. SELIMBAU 1 SDN NO. 22 NANGA SEMANGIT KEC. SELIMBAU 1 SDN NO. 03 KELAYAM KEC. EMBALOH HULU 1 SDN NO. 07 LAUK RUGUN KEC. EMBALOH HULU 1 SDN NO. 09 MUNGGUKEK KEC. EMBALOH HULU 1 SDN NO. 14 PINTAS TIMBARU KEC. EMBALOH HULU 1 SDN NO. 05 KAPAR TEKALONG KEC. BATANG LUPAR 1 SDN NO. 06 MELIAU KEC. BATANG LUPAR 1 SDN NO. 10 LIBUNG KEC. BATANG LUPAR 1 SDN NO. 11 KELAWIK KEC. BATANG LUPAR 1 SDN NO. 03 TANGIT IV KEC. BADAU 1 SDN NO. 06 SUNGAI TEMBAGA KEC. BADAU 1 SDN NO. 09 EMPAIK KEC. BADAU 1 SDN NO. 10 TANGIT I KEC. BADAU 1 SDN NO. 05 KEDANG KEC. PURING KENCANA 1 SDN NO. 06 KANTUK BUNUT KEC. PURING KENCANA 1 SDN NO. 03 UPAK HILIR KEC. EMPANANG 1 SDN NO. 04 GERUGUK KEC. EMPANANG 1 SDN NO. 07 PIYAM KEC. EMPANANG 1 SDN NO. 05 KENEPAI KOMPLEK KEC. SEMITAU 1 SDN NO. 12 NANGA LEMEDAK KEC. SEMITAU 1 SDN NO. 12 NANGA LOT KEC. SEBERUANG 1 SDN NO. 20 SUNGAI PUTAT KEC. SILAT HILIR 1 SDN NO. 24 RUMBIH KEC. SILAT HILIR 1 SDN NO. 25 SAUK ATAS KEC. SILAT HILIR 1 SDN NO. 28 SUNGAI KUNCIT KEC. SILAT HILIR 1 SDN NO. 12 SELIMU KEC. SILAT HULU 1 SDN NO. 13 PERJUK KEC. SILAT HULU 1 SDN NO. 19 SELANGKAI KEC. SILAT HULU
2	Guru Agama Islam Ahli Pertama	S-1 Pendidikan Agama Islam	7	1 SDN NO. 22 SUNGAI ULUK PALIN KEC. PUTUSSIBAU UTARA 1 SDN NO. 01 LANJAK KEC. BATANG LUPAR 1 SDN NO. 05 KENEPAI KOMPLEK KEC. SEMITAU 1 SDN NO. 07 KUALA BUIN KEC. BUNUT HILIR 1 SDN NO. 17 NANGA LEBOYAN KEC. SELIMBAU 1 SMPN 2 BUNUT HILIR 1 SMPN 1 SEMITAU

3	Guru Agama Katolik Ahli Pertama	S-1 Pendidikan Agama Katolik	10	1	SDN NO. 16 NANGA UBAT KEC. PUTUSSIBAU UTARA
				1	SDN NO. 05 PINJAWAN KEC. EMBALOH HULU
				1	SDN NO. 06 LAWIK KEC. EMBALOH HILIR
				1	SDN NO. 11 PAAT KEC. EMBALOH HULU
				1	SDN NO. 02 LANGAU KEC. PURING KENCANA
				1	SDN NO. 06 BATU PANSAP KEC. EMPANANG
				1	SMPN 1 EMBALOH HULU
				1	SMPN 1 SEMITAU
				1	SMPN 1 SEBERUANG
				1	SMPN 1 PURING KENCANA
4	Guru Agama Kristen Ahli Pertama	S-1 Pendidikan Agama Kristen	5	1	SDN NO. 13 PERJUK KEC. SILAT HULU
				1	SDN NO. 05 KEDANG KEC. PURING KENCANA
				1	SDN NO. 15 MANGGIN KEC. BATANG LUPAR
				1	SMPN 8 PUTUSSIBAU (NANGA AWIN PUTUSSIBAU UTARA)
5	Guru Matematika Ahli Pertama	S-1 Pendidikan Matematika	5	1	SMPN 11 SATAP PUTUSSIBAU
				1	SMPN 2 SATU ATAP EMBALOH HILIR
				1	SMPN 3 SATU ATAP PENGKADAN
				1	SMPN 1 SEBERUANG
				1	SMPN 4 SATU ATAP SILAT HULU
6	Guru IPA Ahli Pertama	S-1 Pendidikan IPA	3	1	SMPN 7 SELIMBAU
				1	SMPN 3 SATU ATAP SEBERUANG
				1	SMPN 3 SATU ATAP SUHAID
7	Guru IPS Ahli Pertama	S-1 Pendidikan IPS	4	1	SMPN 3 SATU ATAP KALIS
				1	SMPN 4 SATU ATAP EMBALOH HILIR
				1	SMPN 1 MENTEBAH
				1	SMPN 1 EMPANANG
8	Guru Bahasa Inggris Ahli Pertama	S-1 Pendidikan Bahasa Inggris	6	1	SMPN 8 SELIMBAU
				1	SMPN 4 SATU ATAP BUNUT HILIR
				1	SMPN 5 SELIMBAU
				1	SMPN 1 BATANG LUPAR
				1	SMPN 2 SATU ATAP SEBERUANG
1	SMPN 5 SATU ATAP SILAT HULU				
9	Guru PPKN Ahli Pertama	S-1 Pendidikan Kewarganegaraan	5	1	SMPN 10 SATAP PUTUSSIBAU (PUTUSSIBAU SELATAN MATA LUNAI)
				1	SMPN 5 SATU ATAP KALIS
				1	SMPN 5 SILAT HULU
				1	SMPN 6 SATU ATAP BUNUT HULU
				1	SMPN 6 SILAT HILIR
10	Guru Bahasa Indonesia Ahli Pertama	S-1 Pendidikan Bahasa Indonesia	5	1	SMPN 5 SATU ATAP BUNUT HILIR
				1	SMPN 3 SATU ATAP SEMITAU
				1	SMPN 5 SATU ATAP HULU GURUNG
				1	SMPN 1 EMPANANG
				1	SMPN 6 SILAT HULU
11	Guru Penjas Ahli Pertama	S-1 Pendidikan Jasmani dan Kesehatan	15	1	SDN NO. 10 JONGKONG SARAI KEC. SUHAID
				1	SDN NO. 11 NANGA EMPANANG KEC. SUHAID
				1	SDN NO. 05 GURUNG KEC. SEBERUANG
				1	SDN NO. 08 EMPERIAN KEC. SEBERUANG
				1	SDN NO. 10 TANJUNG KELILING KEC. SEBERUANG
				1	SDN NO. 01 SUNGAI ANTU KEC. PURING KENCANA
				1	SDN NO. 11 TELUTUK KEC. EMPANANG
				1	SDN NO. 10 MATA LUNAI KEC. PUTUSSIBAU SELATAN
				1	SDN NO. 05 PB. PENAI KEC. SILAT HILIR
				1	SDN NO. 21 SUNGAI RAMAH KEC. SILAT HULU
				1	SMPN 6 SILAT HULU
				1	SMPN 2 MENTEBAH
				1	SMPN 4 SATU ATAP JONGKONG
1	SMPN 5 BOYAN TANJUNG				
1	SMPN 12 PUTUSSIBAU (PUTUSSIBAU SELATAN)				
12	Guru BP/BK Ahli Pertama	S-1 Pendidikan Bimbingan Konseling	2	1	SMPN 1 SELIMBAU
				1	SMPN 1 BADAU
13	Guru TK Ahli Pertama	S-1 PGTK	2	1	TK NEGERI PEMBINA KEC. SEBERUANG
				1	TK NEGERI PEMBINA KEC. EMPANANG
TENAGA KESEHATAN			40		
1	Dokter Ahli Pertama	Dokter Umum	8	1	PUSKESMAS PURING KENCANA
				1	PUSKESMAS EMPANANG
				1	PUSKESMAS BATANG LUPAR
				1	PUSKESMAS BUNUT HILIR
				1	PUSKESMAS SILAT HULU
				2	RUMAH SAKIT PRATAMA BADAU
1	RSUD DR. ACHMAD DIPONEGORO				
2	Dokter Gigi Ahli Pertama	Dokter Gigi	1	1	PUSKESMAS HULU GURUNG

3	Perawat Ahli Pertama	S-1 Keperawatan + Ners	5	1	PUSKESMAS SEBERUANG
				1	PUSKESMAS SUHAID
				1	PUSKESMAS EMBALOH HULU
				2	RSUD DR. ACHMAD DIPONEGORO
4	Perawat Anestesi Terampil	D-III Penata Anestesi	2	2	RSUD DR. ACHMAD DIPONEGORO
5	Perawat Terampil	D-III Keperawatan	3	1	PUSKESMAS PEMBANTU LUBUK PENGAIL KEC. SUHAID
				1	PUSKESMAS PEMBANTU TANJUNG LOKANG KEC. PUTUSSIBAU SELATAN
				1	PUSKESMAS PEMBANTU NANGA LEBOYAN KEC. SELIMBAU
6	Perawat Gigi Terampil	D-III Keperawatan Gigi	1	1	PUSKESMAS SILAT HULU
7	Penyuluh Kesehatan Masyarakat Ahli Pertama	S-1 Kesehatan Masyarakat	4	1	PUSKESMAS SILAT HILIR
				1	PUSKESMAS SELIMBAU
				1	PUSKESMAS BUNUT HILIR
				1	PUSKESMAS EMPANANG
8	Sanitarian Ahli Pertama	S-1/D-IV Kesehatan Lingkungan	1	1	PUSKESMAS SILAT HULU
9	Pranata Laboratorium Kesehatan Terampil	D-III Analis Kesehatan	5	1	PUSKESMAS PURING KENCANA
				1	PUSKESMAS BUNUT HULU
				1	PUSKESMAS SEBERUANG
				1	PUSKESMAS SILAT HULU
				1	PUSKESMAS EMPANANG
10	Nutrisionis Terampil	D-III Gizi	2	1	PUSKESMAS JONGKONG
				1	PUSKESMAS SEBERUANG
11	Nutrisionis Ahli Pertama	S-1 Gizi	1	1	RSUD DR. ACHMAD DIPONEGORO
12	Apoteker Ahli Pertama	S-1 Apoteker	2	1	PUSKESMAS EMBALOH HULU
				1	PUSKESMAS BADAU
13	Asisten Apoteker Terampil	D-III Farmasi	2	1	PUSKESMAS EMBALOH HILIR
				1	PUSKESMAS SILAT HILIR
14	Teknisi Elektromedis Terampil	D-III Teknik Elektromedik	1	1	RSUD DR. ACHMAD DIPONEGORO
15	Perekam Medis Terampil	D-III Rekam Medis	1	1	RSUD DR. ACHMAD DIPONEGORO
16	Penyuluh Kesehatan Masyarakat Ahli Pertama	S-1 Kesehatan Masyarakat	1	1	RSUD DR. ACHMAD DIPONEGORO
TENAGA TEKNIS			39		
1	Analisis Hukum	S-1 Ilmu Hukum	1	1	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
2	Analisis Jabatan	S-1 Ilmu Pemerintahan / Manajemen	1	1	SEKRETARIAT DAERAH
3	Analisis Kebijakan Ahli Pertama	S-1 Administrasi Publik	1	1	SEKRETARIAT DPRD
4	Analisis Kepegawaian Ahli Pertama	S-1 Ekonomi / Manajemen	1	1	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
		S-1 Ilmu Administrasi Negara / Publik	1	1	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
5	Analisis Laporan Keuangan	S-1 Ekonomi Akuntansi	1	1	BADAN KEUANGAN DAERAH
6	Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	S-1 Ekonomi	2	1	INSPEKTORAT
				1	DINAS PENATAAN RUANG DAN CIPTA KARYA
7	Arsiparis Ahli Pertama	S-1 Manajemen Kearsipan	2	1	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
				1	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
8	Auditor Ahli Pertama	S-1/D-IV Teknik Sipil	2	1	INSPEKTORAT
		S-1 Ekonomi Akuntansi		1	INSPEKTORAT
9	Mediator Hubungan Industrial Ahli Pertama	S-1 Hukum	1	1	DINAS TENAGA KERJA, PERINDUSTRIAN DAN TRANSMIGRASI
10	Medik Veteriner Ahli Pertama	Dokter Hewan	1	1	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN
11	Penata Ruang Ahli Pertama	S-1 Teknik Perencanaan Wilayah dan Tata Kota	2	1	DINAS PENATAAN RUANG DAN CIPTA KARYA
				1	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
12	Penelaah Mutu Konstruksi	S-1/D-IV Teknik Sipil	1	1	DINAS PEKERJAAN UMUM, BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR
13	Penera Ahli Pertama	S-1 MIPA	1	1	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERDAGANGAN
14	Pengawas Bangunan dan Gedung	S-1 Arsitektur	1	1	DINAS PENATAAN RUANG DAN CIPTA KARYA
		S-1/D-IV Teknik Sipil	1	1	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
15	Pengawas Kemetrollogian Ahli Pertama	S-1 MIPA	1	1	DINAS KOPERASI, UKM DAN PERDAGANGAN
16	Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Pertama	S-1 Kimia	1	1	DINAS LINGKUNGAN HIDUP, PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PEMUKIMAN
		S-1 Biologi	1	1	DINAS LINGKUNGAN HIDUP, PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PEMUKIMAN
17	Pengelola Data Base	S-1 Manajemen Informatika	1	1	BADAN KEUANGAN DAERAH
18	Penguji Bahan dan Bangunan	S-1/D-IV Teknik Sipil	1	1	DINAS PEKERJAAN UMUM, BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR

19	Penguji Kendaraan Bermotor Terampil	D-II Transportasi	1	1	DINAS PERHUBUNGAN
20	Penyusun Rencana Kelembagaan Pasar Hasil Perikanan	S-1 Perikanan	1	1	DINAS PERIKANAN
21	Perancang Peraturan Perundang-undangan Ahli Pertama	S-1 Hukum	1	1	SEKRETARIAT DPRD
22	Pranata Komputer Ahli Pertama	S-1 Teknik Informatika / Telekomunikasi	4	1	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
				1	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
				1	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATISTIK
				1	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
23	Statistisi Ahli Pertama	S-1 Matematika	1	1	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATISTIK
24	Teknik Jalan dan Jembatan Ahli Pertama	S-1/D-IV Teknik Sipil	2	1	DINAS PENATAAN RUANG DAN CIPTA KARYA
				1	UPJJ WILAYAH I
25	Teknik Pengairan Ahli Pertama	S-1 Teknik Sipil / Lingkungan	1	1	DINAS PEKERJAAN UMUM, BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR
26	Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Pertama	S-1 Teknik Lingkungan	1	1	DINAS PENATAAN RUANG DAN CIPTA KARYA
		S-1/D-IV Teknik Sipil	1	1	DINAS LINGKUNGAN HIDUP, PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PEMUKIMAN
27	Perencana Ahli Pertama	S-1 Ekonomi Manajemen	1	1	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

**KETUA TIM PENGADAAN CPNS DAERAH
KABUPATEN KAPUAS HULU
SEKRETARIS DAERAH,**



Ir. H. MUHAMMAD SUKRI

Pembina Utama Madya
NIP. 19590922 198903 1 004

**PEJABAT YANG BERWENANG
MENGESAHKAN FOTO COPY IJAZAH/STTB**

NO.	IJAZAH PENDIDIKAN	YANG MENGELUARKAN DAN MENANDATANGANI IJAZAH ASLI	YANG MENGESAHKAN/MELEGALISIR FOTO COPY
1	2	3	4
1.	SD SLTP SMU SMK DAN YANG SETINGKAT	KEPALA SEKOLAH YANG BERSANGKUTAN	KEPALA SEKOLAH YANG BERSANGKUTAN KEPALA/KABAG/KABID/KASUBD IN ATAU YANG SETINGKAT DAN BERKOMPETEN PADA DINAS PENDIDIKAN DAN KANTOR DEPAG. KABUPATEN/KOTA
2.	UNIVERSITAS/INSTITUT	REKTOR DAN DEKAN	REKTOR/DEKAN/ PEMBANTU DEKAN BIDANG AKADEMIK
3.	SEKOLAH TINGGI	KETUA DAN PEMBANTU KETUA BIDANG AKADEMIK	KETUA/PEMBANTU KETUA BIDANG AKADEMIK
4.	AKADEMI DAN POLITEKNIK	DIREKTUR DAN PEMBANTU DIREKTUR BIDANG AKADEMIK	DIREKTUR/PEMBANTU DIREKTUR BIDANG AKADEMIK
5.	PTS AGAMA ISLAM	PIMPINAN KOPERTAIS	PEJABAT YANG BERWENANG DAN BERKOMPETEN PADA KOPERTAIS
6.	PTS AGAMA HINDU/BUDHA/KRISTEN/KATHOLIK	KETUA/DIREKTUR URUSAN DAN DIREKTUR BIMAS URUSAN AGAMA YANG BERSANGKUTAN	KABID BIMAS AGAMA YANG BERSANGKUTAN PADA KANWIL AGAMA/KAKANDEP AGAMA KABUPATEN/KOTA DAN DIREKTUR, SEKRETARIS DITJEN BIMAS YANG BERSANGKUTAN
7.	SEKOLAH/AKADEMIK/PT KEDINASAN	PIMPINAN SEKOLAH/AKADEMI/ PT KEDINASAN YANG BERSANGKUTAN	KEPALA SEKOLAH/KETUA/ DIREKTUR AKADEMI ATAU PT YANG BERSANGKUTAN, KAPUSDIKLAT/ KABID YANG BERKOMPETEN

- Untuk ijazah pendidikan dari luar negeri perlu dilampirkan surat penetapan pengakuan sederajat dari Menteri yang bertanggung jawab dibidang pendidikan setelah dinilai lebih dahulu oleh tim penilai Ijazah luar negeri di Direktorat Jendral Pendidikan Tinggi atau Menteri Agama/Direktur bagi pendidikan keagamaan.
- Bagi ijazah PT swasta yang belum terakreditasi sebelum berlakunya Keputusan Mendiknas Nomor 184/V/2001 tanggal 23 Nopember 2001 harus yang sudah ditandasahkan oleh Kopertis.
- Ijazah PT Swasta yang mempunyai *civil effect* adalah ijazah dari PT Swasta yang telah mendapat ijin penyelenggaraan dari Departemen Pendidikan Nasional.

**PEJABAT YANG BERWENANG MEMBUAT DAN MENGESAHKAN SURAT KETERANGAN
SEBAGAI PENGGANTI/RALAT IJAZAH/STTB/YANG HILANG/RUSAK/TERDAPAT
KESALAHAN**

NO.	IJAZAH PENDIDIKAN	YANG MENGELUARKAN DAN MENANDATANGANI IJAZAH ASLI	YANG MENGESAHKAN/MELEGALISI R FOTO COPY
1	2	3	4
1.	SD SLTP SMU SMK DAN YANG SETINGKAT	KEPALA SEKOLAH YANG BERSANGKUTAN	KEPALA BAGIAN/KABID/KASUBDIN YANG BERKOMPETEN ATAU YANG SETINGKAT PADA DINAS PENDIDIKAN DAN KANTOR DEPAG. KABUPATEN/KOTA
2.	UNIVERSITAS/INSTITUT	PIMPINAN UNIVERSITAS/INSTITUT YANG BERSANGKUTAN	DEKAN/PEMBANTU DEKAN BIDANG AKADEMIK
3.	SEKOLAH TINGGI	PIMPINAN SEKOLAH TINGGI YANG BERSANGKUTAN	KETUA/PEMBANTU KETUA BIDANG AKADEMIK
4.	AKADEMI DAN POLITEKNIK	PIMPINAN AKADEMI DAN POLITEKNIK YANG BERSANGKUTAN	DIREKTUR/PEMBANTU DIREKTUR BIDANG AKADEMIK
5.	PTS AGAMA ISLAM	REKTOR/KETUA/DIREKTU R/DEKAN	PEJABAT YANG BERWENANG DAN BERKOMPETEN PADA KOPERTAIS
6.	PTS AGAMA HINDU/BUDHA/KRISTEN/ KATHOLIK	REKTOR/DEKAN/KETUA/DI REKTUR BIMAS/URUSAN AGAMA YANG BERSANGKUTAN	KABID BIMAS AGAMA YANG BERSANGKUTAN PADA KANWIL AGAMA/KAKANDEP AGAMA KABUPATEN/KOTA DAN DIREKTUR, SEKRETARIS DITJEN BIMAS YANG BERSANGKUTAN
7.	SEKOLAH/AKADEMIK/PT KEDINASAN	PIMPINAN SEKOLAH/AKADEMI/ PT KEDINASAN YANG BERSANGKUTAN	KEPALA SEKOLAH/KETUA/ DIREKTUR AKADEMI ATAU PT YANG BERSANGKUTAN, KAPUSDIKLAT/ KABID YANG BERKOMPETEN

Kepada

Perihal : Lamaran CPNS.

Yth. Bupati Kapuas Hulu

di

Putussibau

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini:

- a. Nama *) :
- b. Nomor Induk Kependudukan (NIK) *) :
- c. Kode Pos *) :
- d. Tempat/Tanggal Lahir :
- 1) Kecamatan Tempat Lahir :
- 2) Kabupaten Tempat Lahir :
- 3) Propinsi Tempat Lahir :
- e. Jenis Kelamin :
- f. Agama :
- g. Status Perkawinan :
- h. Pekerjaan Sekarang :
- i. Alamat Tempat Tinggal *) :
- j. Jenis jabatan yang dilamar **) :
- 1) Jenjang/Tingkat Pendidikan :
- 2) Jurusan/Kualifikasi Pendidikan :
- k. Nomor Telpon :
- l. Email :

dengan ini menyampaikan permohonan kepada Bapak agar dapat mengikuti seleksi penerimaan CPNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu Formasi Tahun Anggaran 2018.

Sebagai bahan pertimbangan Bapak, bersama ini saya lampirkan kelengkapan administrasi, sebagai berikut:

1. Pasfoto berwarna terbaru dengan latar warna biru ukuran 3 x 4 cm yang telah ditulis nama dibelakangnya sebanyak 4 (empat) lembar;
2. Kartu Pendaftaran website Portal SSCN 2018;
3. Fotokopi KTP yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
4. Fotokopi Kartu Keluarga (KK) yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
5. Fotokopi Ijazah Terakhir yang telah dilegalisir oleh Pejabat berwenang dalam rangkap 1 (satu);
6. Fotokopi Transkrip Nilai yang telah dilegalisir oleh Pejabat berwenang dalam rangkap 1 (satu);
7. Fotocopi Sertifikat Akreditasi ***)
8. Surat Pernyataan sanggup bekerja dan tidak menuntut pindah dari tempat tugas awal sesuai penempatan pertama selama 5(lima) Tahun dalam rangkap 1(satu);
9. Surat Pernyataan sanggup bekerja dan tidak menuntut pindah dari Kabupaten Kapuas Hulu selama 15 (lima belas) Tahun dalam rangkap 1(satu)
10. Surat Pernyataan tidak, Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan dan Tidak menjadi pengurus dan/atau anggota partai politik.
11. Fotocopi Surat Keterangan Ijin Penyelenggaraan Program Studi dari DIKTI;

Demikian permohonan ini disampaikan, atas pertimbangan Bapak saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

Materai Rp. 6000

Keterangan

- *) Sesuai dengan KTP
- **) Sesuai dengan Nama jabatan Yang dilamar pada Pengumuman.
- ***) Bagi ijazah perguruan tinggi yang ijazahnya tidak mencatumkan status akreditasi.

**SURAT PERNYATAAN SANGGUP BEKERJA
DAN TIDAK MENUNTUT PINDAH
DARI TEMPAT TUGAS AWAL SESUAI PENEMPATAN PERTAMA**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat dan tanggal lahir :
Agama :
Alamat :

Menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya sanggup bekerja dengan penuh rasa tanggung jawab dan tidak akan menuntut pindah dari tempat tugas awal sesuai penempatan pertama dengan alasan apapun untuk jangka waktu sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar maka saya bersedia :

1. Mengundurkan diri dari status baik sebagai Calon PNS maupun PNS;
2. Menerima segala tindakan dan sanksi yang diambil oleh Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu.

Mengetahui:
Orang Tua/Wali/Suami/Istri,*)

(.....)

.....

Yang Membuat Pernyataan,

MATERAI
Rp 6.000,00

(.....)

*) coret yang tidak perlu

**SURAT PERNYATAAN TIDAK MENUNTUT PINDAH
DARI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat dan tanggal lahir :
Agama :
Alamat :

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya tidak akan menuntut pindah dari lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu dengan alasan atau dalih apapun juga untuk jangka waktu sekurang-kurangnya 15 (lima belas) tahun.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar maka saya bersedia :

1. Mengundurkan diri dari status baik sebagai Calon PNS maupun PNS;
2. Menerima segala tindakan dan sanksi yang diambil oleh Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu.

Mengetahui:
Orang Tua/Wali/Suami/Istri,*)

.....,.....
Yang Membuat Pernyataan,

MATERAI
Rp 6.000,00

(.....)

(.....)

*) coret yang tidak perlu

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Tempat dan tanggal lahir :

Agama :

Alamat :

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya:

1. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena melakukan sesuatu tindak pidana kejahatan;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
3. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri/Pegawai Negeri;
4. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Pemerintah;
5. Tidak menjadi pengurus dan/atau anggota partai politik.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

.....

Yang membuat pernyataan,

(.....)